

Consiglio di Amministrazione Territoriale .....

## RICHIESTA CONTRIBUTO

(Da compilare in stampatello ed inviare alla Segreteria del C.d.A. Territoriale di competenza, unitamente alla documentazione)

PER: MORTIS CAUSA  SOLIDARIETA'  DIPLOMA  ESAMI UNIVERSITARI  LIBRI SCOLASTICI

| DATI PERSONALI DEL LAVORATORE ISCRITTO AL FASEN (*) |               |                 |
|---|---------------|-----------------|
| Cognome   | Nome          | Data di nascita |
| Indirizzo   |               | n.              |
| Cap.  | Città         | Prov.           |
| Recapito telefonico                                 |               | Cellulare       |
| E mail  |               |                 |
| Società di appartenenza                             |               | Sede di lavoro  |
| Data assunzione                                     | Inquadramento | Matr. Aziendale |
| Retribuzione lorda annua                            |               |                 |
| Numero familiari a carico                           |               |                 |
| Codice IBAN   |               |                 |

| DOCUMENTI DA PRODURRE   | Mortis causa | Solidarietà (**) | Attività Formative / Culturali |                           |              |             | Libri scolast. (****) |
|---|--------------|------------------|--------------------------------|---------------------------|--------------|-------------|-----------------------|
|   |              |                  | Diploma (***)<br>media sup.    | Università (***)<br>esami | laurea breve | laurea mag. |                       |
| Stato di famiglia / Certificato di convivenza   | X            | X                |                                |                           |              |             | X                     |
| Certificato causa decesso (medico curante)  | X            |                  |                                |                           |              |             |                       |
| Lettera con descrizione situazione di disagio   |              | X                |                                |                           |              |             |                       |
| Documentazione della spesa attinente la richiesta (fatture, scontrini, ecc.)  |              | X                |                                |                           |              |             |                       |
| Copia ultimo cedolino stipendio   |              | X                | X                              | X                         | X            | X           | X                     |
| Attestato conseguimento diploma   |              |                  | X                              |                           |              |             |                       |
| Copia registrazione dell'esame rilasciata dalla "segreteria studenti"   |              |                  |                                | X                         |              |             |                       |
| Autocertificazione (dichiarazione che trattasi del primo diploma)   |              |                  | X                              |                           | X            | X           |                       |
| Attestato di laurea   |              |                  |                                |                           | X            | X           |                       |
| Certificato di iscrizione alla scuola   |              |                  |                                |                           |              |             | X                     |
| Documentazione dell'anno precedente, attestante reddito familiare lordo globale (Italia + Estero + altro) inferiore a euro 37.000,00 (+ € 2.000,00 per ogni figlio a carico oltre il primo) |              |                  |                                |                           |              |             | X                     |

(\*) Nel caso di richiesta del contributo "mortis causa", riportare i dati personali del lavoratore deceduto senza fornire le informazioni relative al trattamento economico.

(\*\*) E' facoltà del C.d.A. Territoriale di competenza chiedere la produzione del modello Unico / 730 / CUD del richiedente e del coniuge.

(\*\*\*) La richiesta deve pervenire alla Segreteria di competenza entro 12 mesi dal superamento dell'esame.

(\*\*\*\*) La richiesta deve pervenire alla Segreteria di competenza entro fine Dicembre.

Produrre la documentazione reddituale relativa ai soggetti che hanno in carico il figlio/i per il quale/i si chiede il contributo.

.....  
(firma del richiedente)

data .....